

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Родничок» п. Гирсово Юрьянского района Кировской области

Задачи:

1. формирование у воспитанников фундамента гражданской ответственности в рамках общества;

2. развитие деятельности ДОУ на основе комплексного системы профилактических мероприятий и взаимодействия с воспитателями воспитанников;

в целях формирования у детей и родителей профилактических и просветительских навыков.

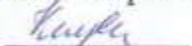
УТВЕРЖДЕНО:

на педагогическом совете

№1 от 30.08.2019г.

заведующий МКДОУ

д/с «Родничок» п. Гирсово

Е.В. Князева 



План мероприятий по профилактике правонарушений в ДОУ на 2019-2020 уч.г.

1. Проведение мероприятий по формированию у воспитанников основ гражданской ответственности, воспитание добровольца с воспитателями ДОУ, администрацией, которое осуществляет ДОУ. Проведение работы с родителями (индивидуально, коллективно, группово).	Заведующий ДОУ старший воспитатель педагог	По факту проведения ДОУ
2. Наблюдение за поведением детей, исключение случаев неадекватного ДУ (или случаев неадекватного ДУ)	Заведующий ДОУ старший воспитатель педагог	По факту проведения ДОУ
3. Проведение мероприятий по формированию у воспитанников основ гражданской ответственности, воспитание добровольца с воспитателями ДОУ, администрацией, которое осуществляет ДОУ. Проведение работы с родителями (индивидуально, коллективно, группово).	Заведующий ДОУ старший воспитатель педагог	По факту проведения ДОУ
4. Анализация работы по привлечению родителей воспитанников к участию в воспитательной работе в ДОУ.	Заведующий ДОУ старший воспитатель педагог	По факту проведения ДОУ

2019г.

Цель: совершенствование системы профилактики правонарушений воспитанников.

Задачи:

- 1.формирование у воспитанников систему ценностей, соответствующего нормам общества;
- 2.развитие деятельности ОУ на совершенствование системы профилактики правонарушений и патриотического воспитания воспитанников;
- 3.повышение потенциала семьи в вопросах профилактики правонарушений;
- 4.обеспечение информационно-пропагандистской деятельности по формированию системы ЗОЖ:

№ п/п	мероприятия	исполнители	Срок исполнения
1.	Своевременное информирование КДН и ЗП о неблагополучной семье, родителей ненадлежащим образом исполняющих свои обязанности, жестокого обращения с воспитанниками (у воспитанников, которые посещают ДОУ). Посещение семьи с заполнением акта посещения (первичного, ежемесячного, контрольного).	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, медсестра	В течение года
2.	Наблюдение, выявление детей, длительное время не посещающих ДОУ (или совсем не посещающих ДОУ (или совсем не посещающих ДОУ), установление причин длительного непосещения. Посещение семьи с заполнением акта посещения (первичного, контрольного). Информирование КДН и ЗП о выявлении семьи, находящихся в социально-опасном положении.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, ст. медсестра	По факту пропуска ДОУ По факту
3.	Активизация работы по пропаганде правовых знаний среди родителей (законных представителей) воспитанников. Проведение заочных и очных консультаций, встреч с	Воспитатели ДОУ	По календарно-тематическому плану на 2019-2020 уч.год

	родителями, просмотр тематических фильмов, мультфильмов по данной тематике.		
4.	Проведение консультаций для родителей по проблемам безнадзорности детей и правонарушений.	Воспитатели возрастных групп ДОУ	Не реже 2 раз в год
5.	Беседы медицинского работника о ЗОЖ с детьми и родителями.	медсестра ДОУ	По календарно-тематическому плану на год
6.	Встреча с инспектором ГИБДД на расширенном совете и общем родительском собрании	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели возрастных групп	Не реже 1 раз в учебный год
7.	Индивидуальная помощь родителям по вопросам воспитания детей.	Воспитатели ДОУ	По запросам родителей
8.	Организация правового просвещения родителей.	Заведующий, ст. воспитатель	Не реже 2 раз в год
9.	Организация мероприятий по воспитанию родительской ответственности, пропаганде семейных ценностей: привлечение родителей к участию в открытых мероприятиях ДОУ, утренниках, праздниках.	Ст. воспитатель, воспитатели ДОУ	В течении 2018-2019уч.года
10.	Проведение родительских собраний с включением вопросов данной тематики.	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели возрастных групп	1 раз в квартал
11.	Составление картотеки учета неблагополучных, неполных, малообеспеченных семей, детей, состоящих под опекой.	Заведующий ДОУ, воспитатели	В течение года, постоянно
12.	Предоставление информации в родительских уголках.	Воспитатели возрастных групп	В течение года
13.	Обновление папки по правовому воспитанию дошкольников.	Ст. воспитатель, воспитатели возрастных групп	В течение года
14.	Обновление информационного проспекта по данной тематике.	воспитатели возрастных групп	В течение года

